ISSN 0137-6187
INDEKS 35652

DZIENNIK URZĘDOWY
GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ i SPORTU

Warszawa, dnia 22 października 1979 r. Nr 4 Poz. 13—15

TREŚĆ

ZARZĄDZENIA

13

ZARZĄDZENIE Nr 27

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

z dnia 18 września 1979 r.

w sprawie struktury organizacyjnej Akademii Wychowania Fizycznego w Katowicach.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 5 listopada 1958 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 1973 r. Nr 32, poz. 191) oraz § 1 ust. 2 pkt 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 1978 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu (Dz. U. Nr 18, poz. 82) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W skład Akademii Wychowania Fizycznego w Katowicach wchodzą następujące jednostki organizacyjne o charakterze naukowo-dydaktycznym:

1) Instytut Wychowania Fizycznego i Sportu z Zakładami:
   a) Teorii i Metodyki Wychowania Fizycznego,
   b) Teorii Sportu i Biomechaniki,
   c) Gimnastyki i Ćwiczeń Muzyczno-Ruchowych,
   d) Zespołowych Gier Sportowych,
   e) Lekkiej Atletyki,
   f) Pływania i Ratownictwa Wodnego,
   g) Sportów Różnych,
   h) Turystyki i Rekreaji;
2) Instytut Nauk Biologiczno-Medycznych z Zakładami:
   a) Biologii i Morfologii Człowieka,
   b) Fizjologii i Biochemii,
   c) Medycyny Sportu,
   d) Higieny Wychowania Fizycznego i Sportu,
   e) Korekcji Postawy i Specjalnego Wychowania Fizycznego,
   f) Rehabilitacji Leczniczej,
   g) Propedeutyki Rehabilitacji;
3) Instytut Humanistycznych Podstaw Kultury Fizycznej z Zakładami:
   a) Pedagogiki,
   b) Psychologii,
   c) Nauk Społecznych,
   d) Studium Języków Obcych;
4) Jednostki międzyinstytutowe:
   a) Pracownia Praktyk Studenckich
   b) Studium Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej,
   c) Studium Wojskowe,
   d) Biblioteka Główna,
   e) Ośrodek Informacji Naukowej.

§ 2.

1. Do zadań instytutów, o których mowa w § 1 pkt 1—3, należy w szczególności:

1) organizowanie, prowadzenie i doskonalenie procesu dydaktycznego w zakresie swej specjalności na podstawie obowiązujących planów studiów i programów nauczania oraz prowadzenie działalności wychowawczej,
2) podejmowanie i prowadzenie prac naukowo-badawczych i naukowo-usługowych, ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych i kompleksowych form pracy badawczej w powiązaniu z potrzebami podstawowych dziedzin działalności w zakresie kultury fizycznej i sportu.
3) kształcenie i doskonalenie, w wyniku asystenckich studiów przygotowawczych, staży naukowych i innych form tej działalności, kadr naukowych w zakresie nauk reprezentowanych przez daną jednostkę organizacyjną,
4) upowszechnianie wiedzy i wyników prowadzonych prac badawczych przez publikacje, organizowanie seminariów, odczytów, sesji naukowych, konferencji itp.,
5) wiązanie problematyki prac badawczych z potrzebami gospodarki i kultury narodowej oraz potrzebami regionu.

2. Do zadań Pracowni Praktyk Studenckich, o której mowa w § 1 pkt 4 lit. a, należy w szczególności:
1) organizowanie, prowadzenie i doskonalenie w porozumieniu z odpowiednimi instytucjami praktyk studenckich, przewidzianych programem na wszystkich kierunkach studiów.
2) podejmowanie i prowadzenie badań naukowych dotyczących praktyk studenckich.

3. Do zadań Studium Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej, o którym mowa w § 1 pkt 4 lit. b, należy w szczególności:
1) organizowanie i prowadzenie kursów dla potrzeb kultury fizycznej i sportu,
2) organizowanie i prowadzenie studiów podyplomowych dla nauczycieli, trenerów, specjalistów rehabilitacji ruchowej oraz turystyki i rekreacji,
3) współdziałanie w zakresie doskonalenia kadr z właściwymi instytucjami i organizacjami.

4. Zadania Studium Wojskowego, o którym mowa w § 1 pkt 4 lit. c, określają odrębne przepisy.

5. Do zadań Biblioteki Głównej, o której mowa w § 1 pkt 4 lit. d, należy w szczególności:
1) organizowanie odpowiedniego doboru fachowych opracowań oraz udostępnianie zbiorów studentom, pracownikom uczelni i innym osobom,
2) przysposabianie młodzieży studenckiej do umiejętności korzystania ze zbiorów i pomocy naukowych,
3) prowadzenie samodzielnie lub wspólnie z innymi jednostkami prac naukowo-badawczych w zakresie kultury fizycznej.

6. Do zadań Ośrodka Informacji Naukowej, o którym mowa w § 1 pkt 4 lit. e, należy w szczególności:
1) zapewnienie informacji do działalności podstawowej uczelni oraz użytkownikom informacji z terenu ustalonych województw,
2) opracowanie i wprowadzenie do obiegu materiałów dotyczących problematyki ustalonej odrębnymi przepisami,
3) prowadzenie zajęć dydaktycznych w zakresie nauczania umiejętności korzystania z informacji naukowej.

§ 3.

Podporządkowanie, szczegółowy zakres, tryb działania oraz strukturę jednostek wymienionych w § 1, z wyjątkiem Studium Wojskowego, określa rektor za zgodą Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu.

§ 4.

Traci moc zarządzenie nr 65 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 10 grudnia 1974 r. w sprawie struktury organizacyjnej Wyższej Szkoły Wychowania Fizycznego w Katowicach (Dz. Urz. GKKFiT z 1975 r. Nr 1, poz. 3).

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1979 r.

Przewodniczący Komitetu: *Marian Renke*

14

ZARZĄDZENIE Nr 28

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

z dnia 18 września 1979 r.

w sprawie zasad eksploatacji i wysokości opłat za najem obiektów sportowych.

Na podstawie § 10 ust. 13 uchwały nr 271 Rady Ministrów z dnia 25 listopada 1974 r. w sprawie właściwości organów do ustalania cen oraz trybu postępowania przy ich ustalaniu (Monitor Polski Nr 40, poz. 233 i z 1975 r. Nr 19, poz. 118) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie określa maksymalną wysokość opłat za najem obiektów sportowych, zasady i tryb ustalania opłat oraz ogólne zasady ustalania planów eksploatacji obiektów sportowych z wyjątkiem przyszkolnych obiektów sportowych.

§ 2.

Ustala się trzy rodzaje opłat za najem obiektów sportowych:

1) dla celów szkoleniowych oraz innych form rekreacyjno-sportowych dla grup zorganizowanych, którym koszty najmu pokrywają organizacje kultury fizycznej,
2) dla celów widowiskowo-sportowych,
3) dla osób indywidualnych i grup spoza jednostek kultury fizycznej.

§ 3.

1. Maksymalną wysokość opłat za najem obiektów dla celów szkoleniowych określa załącznik do zarządzenia.

2. Konkretną wysokość stawki za najem, o którym mowa w ust. 1, zatwierdza na wniosek jednostki organizacyjnej zarządzającej obiektem, terenowy organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego. Wniosek powinien być opracowany na podstawie kalkulacji kosztów własnych w wysokości nie przekraczającej stawki maksymalnej

3. Kalkulacja kosztów własnych powinna obejmować bezpośrednie koszty własne wraz z kosztami zużycia udostępnionego wyposażenia i kosztami osobowymi w zakresie świadczonych usług przez wynajmującego na rzecz najemcy bez kosztów amortyzacji, remontów kapitalnych i stawek zysku.

4. Zasady kalkulacji podane w ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio przy ustalaniu stawek odpłatności za najem obiektów dla celów szkoleniowych, na które nie ustalone zostały w załączniku stawki maksymalne.

5. W uzasadnionych przypadkach terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego mogą:
1) indywidualnie ustalać specjalne stawki ulgowe za najem obiektów sportowych, zapewniając jednocześnie dotacje wyrównawcze do kosztów kalkulacyjnych w granicach stawek maksymalnych,
2) wyrażać zgodę w wyjątkowych przypadkach na stosowanie stawek ulgowych za najem obiektów sportowych bez stosowania dotacji wyrównawczych do kosztów kalkulacyjnych, ewentualnie całkowicie zwolnić od opłat organizatorów niektórych imprez masowych również bez stosowania tej dotacji,
3) na wniosek jednostki organizacyjnej zarządzającej obiektem — wyrazić zgodę na nieodpłatne wynajęcie obiektu sportowego.

§ 4.

1. Opłatę za najem obiektu sportowego dla celów sportowo-widowiskowych ustala się w wysokości do 50% wpływu brutto ze sprzedaży biletów wstępu.

2. Konkretną wysokość opłaty w granicach stawki, o której mowa w ust. 1, ustala się w drodze wzajemnego porozumienia wynajmującego i najemcy, przy uwzględnieniu kalkulacji kosztów własnych wynajmującego i udziału wynajmującego w zysku netto do 20% ogólnej kwoty zysku netto. W sprawach spornych decyduje terenowy organ administracycji państwowej stopnia wojewódzkiego.

3. W przypadku, gdy koszty własne utrzymania obiektu (bez amortyzacji i remontów kapitalnych) są wyższe niż określony udział procentowy wynajmującego we wpływach z imprezy — jednostka organizacyjna zarządzająca obiektem może, za zgodą terenowego organu administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, pobrać opłatę zryczałtowaną za godzinę udostępniania obiektu, według podwojonej stawki przewidywanej dla celów szkoleniowych.

4. Przy widowiskowo-sportowych imprezach bezpłatnych pobiera się stawki jak dla celów szkoleniowych.

§ 5.

1. Wysokość opłat indywidualnych (dla osób prywatnych i grup spoza jednostek kultury fizycznej) za korzystanie z obiektów sportowych ustalają jednostki organizacyjne zarządzające obiektami na podstawie kalkulacji kosztów własnych według zasad ustalonych w § 3 ust. 3, przy uwzględnieniu zysku do 10% kosztów własnych.

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, podlega zatwierdzeniu przez terenowy organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego.

§ 6.

1. W wyjątkowych przypadkach terenowy organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, na wniosek jednostki zarządzającej obiektem, może wystąpić do Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu o zatwierdzenie wyższych opłat od maksymalnych ustalonych zarządzeniem.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać odpowiednią kalkulację i uzasadnienie.

§ 7.

1. Wynajmujący powinien udostępnić najemcy obiekt sportowy oraz urządzenia z nim związane w warunkach całkowitej sprawności użytkowej i technicznej.

2. Najemca odpowiada za szkody powstałe w okresie najmu.

3. Wynajmujący może udostępnić obiekt najemcy na cele nie związane z kulturą fizyczną i sportem jedynie za zgodą terenowego organu administracji państwowej stopnia wojewódzkiego.

§ 8.

1. Wynajmujący udostępnia najemcy obiekt ze wszystkimi posiadanymi stałymi lub przenośnymi urządzeniami oraz usługami, które są niezbędne dla przeprowadzenia imprezy (np. szatnia, ring, kosze, utrzymanie czystości, przygotowanie widowni itp.) i wchodzą w skład wyposażenia stałego obiektu bez pobierania dodatkowych opłat za poszczególne urządzenia czy usługi, przy utrzymaniu personelu stałego obiektu w ramach przyjętych godzin pracy.

2. Opłata za udostępnienie obiektu, o którym mowa w ust. 1, obejmuje również usługę personelu zatrudnionego w obiekcie, o ile usługa powyższa przewidziana jest w ramach czasu pracy personelu.

3. Najemcę obciążają koszty megafonizacji (o ile obiekt nie posiada stałej megafonizacji), dekoracji obiektu, wyposażenia w sprzęt i urządzenia nie znajdujące się w dyspozycji wynajmującego oraz koszty związane z dodatkowo zaangażowanym personelem.

§ 9.

1. Terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego obowiązane są do systematycznego nadzoru nad eksploatacją obiektów sportowych zwłaszcza w zakresie prawidłowego stosowania cen wynajmu, koordynacji ich wykorzystania przez kluby sportowe, organizacje kultury fizycznej i użytkowników indywidualnych, celem zapewnienia potrzeb szkolenia wyczynowego, interesu społecznego upowszechniania kultury fizycznej oraz wykonania planu wpływów z usług świadczonych dla ludności.

2. Koordynacja planów eksploatacji obiektów sportowych powinna zapewnić ich pełne wykorzystanie, zaspokajające w maksymalny sposób potrzeby szkolnictwa, organizacji sportowych oraz organizacji wychowania fizycznego z uwzględnieniem priorytetu potrzeb w zakresie przygotowań olimpijskich i sportu kwalifikowanego.

3. Jednostka organizacyjna zarządzająca obiektem obowiązana jest opracować w terminie do trzydziestego pierwszego grudnia każdego roku plany ich eksploatacji na cały rok kalendarzowy i przedstawić je do zatwierdzenia terenowemu organowi adminiatracji państwowej stopnia wojewódzkiego. Zmiany do planu eksploatacji mogą być wprowadzone za zgodą organu zatwierdzającego.

4. Organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego może upoważnić terenowy organ administracji państwowej stopnia podstawowego do zatwierdzenia planów eksploatacji, o których mowa w ust. 3.

5. Terenowy organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego może wyrazić zgodę na opracowanie planów eksploatacji na okres szkoleniowy, a nie rok kalendarzowy.

§ 10.

1. Opłaty ustalone zarządzeniem nie obejmują imprez o charakterze poza sportowym (np. wystawy, imprezy poza sportowe itp.).

2. Opłaty za wynajem obiektu na imprezy o charakterze niesportowym ustala jednostka organizacyjna zarządzająca obiektem opierając się na kalkulacji kosztów własnych bez amortyzacji, z uwzględnieniem zysku w wysokości minimum 5%, po zatwierdzeniu przez terenowy organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego.

§ 11.

Traci moc zarządzenie nr 20 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 13 marca 1969 r. w sprawie zasad eksploatacji i wysokości opłat za korzystanie z obiektów sportowych (Dz. Urz. GKKFiT Nr 3, poz. 16; z 1972 r. Nr 2, poz. 8 i z 1974 r. Nr 8, poz. 40).

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Komitetu: *Marian Renke*

Załącznik do zarządzenia nr 28 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu z dnia 18 września 1979 r.

Maksymalne opłaty za najem obiektów sportowych dla celów szkoleniowych

Lp.	Rodzaj obiektu	Wysokość opłaty w zł za godzinę szkoleniową
1	Lodowisko sztuczne zamrożone — otwarte	600
2	Lodowisko sztuczne zamrożone — kryte	2.000
3	Pływalnia sztuczna — otwarta	500
4	Pływalnia — kryta (25 m)	1.000
5	Pływalnia — kryta (50 m)	1.300
6	Hala sportowa¹)	1.000
7	Sala gimnastyczna i gimnastyczno-sportowa	400
8	Urządzenia lekkoatletyczne	500
9	Boisko piłkarskie	500
10	Boisko do gier dużych	500
11	Boisko do gier małych	200
12	Boisko do piłki ręcznej, siatkowej, koszykówki	200
13	Korty otwarte (za 1 kort)²)	80
14	Tor kolarski	500
15	Tor żużlowy	800
16	Tor łuczniczy	500
17	Tor saneczkowy śniegowy	500
18	Bieżnia tartanowa i la. urządzenia pomocnicze	600
19	Strzelnica	200
20	Siłownia	250
21	Sauna i gabinet odnowy³)	300

¹) przez halę sportową należy rozumieć halę w której wielkość areny wynosi minimum 30×18 m² lub mniejszą z widownią powyżej 500 miejsc stałych. Pozostałe obiekty zaliczane są do pozycji 7 „sala gimnastyczna — gimnastyczno-sportowa”,

²) przy wynajmie dla dwóch osób opłata nie może przekroczyć 50 zł,

³) przy sprzedaży indywidualnej — nie więcej niż 25 zł od osoby za 15 min. korzystania z sauny.

15

INSTRUKCJA Nr 1
PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

z dnia 4 lipca 1979 r.

w sprawie gromadzenia i przekazywania informacji o wynikach sportowych.

Na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 1978 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu (Dz. U. Nr 18, poz. 82) ustala się, co następuje:

§ 1.

Zobowiązuje się polskie związki sportowe do przekazywania Departamentowi Sportu Wyczynowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu wyników mistrzowskich zawodów krajowych według następujących zasad:

1) obowiązek przekazywania wyników dotyczy wyłącznie zawodów o mistrzostwo Polski w każdej kategorii wiekowej,
2) informacje o zawodach należy przekazywać do Departamentu Sportu Wyczynowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu w formie komunikatu (wzór 1) oddzielnie dla kobiet i mężczyzn w każdej dyscyplinie i kategorii wieku,
3) w rubryce „Określenie zawodów" i „Kategoria wieku" należy stosować wyłącznie nazewnictwo przyjęte w państwowym systemie współzawodnictwa,
4) w rubryce „Liczba startujących" należy podać:
   a) ogólną liczbę zawodników startujących w danych zawodach (nie dotyczy gier zespołowych),
   b) liczbę klubów startujących w zawodach drużynowych,
   c) liczbę klubów z których rekrutują się zawodnicy startujący w zawodach indywidualnych,
   d) liczbę województw z których rekrutują się kluby startujące w zawodach indywidualnych,
5) analogicznie należy podać dane o zawodach strefowych o ile poprzedzały one zawody których dotyczy komunikat,
6) „Wyniki szczegółowe" mistrzostw Polski w każdej dyscyplinie z wyjątkiem gier zespołowych należy opracowywać zgodnie ze wzorem 2; wyniki w grach należy opracowywać zgodnie ze wzorem 3; w grach zespołowych, jeżeli rozgrywki były przeprowadzone systemem ligowym, należy podać lokaty wszystkich klubów a w przypadku zastosowania innych systemów należy podać co najmniej lokaty 1—6 z tym, że dopuszcza się możliwość przyznawania miejsc dzielonych np. 1, 2, 3, 4 dla finalistów i 5—8 dla drugich zespołów w grupach eliminacyjnych,
7) w rubryce „Wykaz wyników rekordowych" należy podać wyniki lepsze od rekordu świata lub rekordu Polski w danej kategorii wieku (imię i nazwisko, konkurencja, wynik) — uzyskane w regulaminowych warunkach,
8) w rubryce „Ocena zawodów..." należy omówić istotne sprawy szkoleniowe, zwłaszcza dotyczące poziomu i systemu zawodów, udziału i przygotowania czołowych zawodników (zespołów), wyników uznanych za niespodziewane, szkoleniowych aspektów sędziowania oraz innych spraw istotnych w opinii kierownictwa polskiego związku lub kierownictwa zawodów.

§ 2.

Zobowiązuje się polskie związki sportowe do przekazywania Departamentowi Sportu Wyczynowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu (Wydział Analiz) oryginałów komunikatów z rezultatami mistrzostw świata, Europy i Młodzieżowych Zawodów Przyjaźni rozegranych w każdej kategorii wiekowej oraz innych zawodów określonych przez Departament Sportu Wyczynowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu. Termin składania komunikatów ustala się na 7 dni po zakończeniu zawodów lub powrocie ekipy z zagranicy.

§ 3.

Zobowiązuje się polskie związki sportowe do bieżącej rejestracji wyników sportowych uzyskiwanych w zawodach objętych kalendarzem imprez, przez zawodników olimpijskiej kadry narodowej i kadry narodowej.

§ 4.

Zobowiązuje się polskie związki sportowe do podjęcia działań zapewniających rejestrację wyników zawodników zakwalifikowanych do grup nadziei olimpijskich.

§ 5.

Zobowiązuje się polskie związki sportowe do przedstawiania rocznego zestawienia wyników sportowych kandydatów do olimpijskiej kadry narodowej, kadry narodowej lub grup nadziei olipmijskich

§ 6.

Zobowiązuje się polskie związki sportowe do rejestracji wyników sportowych pozwalających na określenie układu sił w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.

§ 7.

Zestawienia wynikające z rejestracji wyników sportowych należy przedkładać w Departamencie Sportu Wyczynowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu w formie i terminach określanych przez Departament.

§ 8.

Niniejsza Instrukcja nie wyklucza ani nie ogranicza stosowanych dotychczas w poszczególnych polskich związkach sportowych form gromadzenia i przekazywania informacji o wynikach sportowych.

§ 9.

Za właściwą realizację zadań wynikających z Instrukcji odpowiedzialni są sekretarze generalni polskich związków sportowych.

§ 10.

Instrukcja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Komitetu: *wz. Janusz Pawluk*

WZÓR 1

GŁÓWNY KOMITET KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU
DEPARTAMENT SPORTU WYCZYNOWEGO
WYDZIAŁ ANALIZ

PIECZĄTKA ZWIĄZKU

K O M U N I K A T

—DANE ORGANIZACYJNE

OKREŚLENIE ZAWODÓW	ROK	KATEGORIA WIEKU	PŁEĆ	DYSCYPLINA

Data rozpoczęcia zawodów ...., Data zakończenia zawodów ....

Miejsce ...., Organizator ....

Liczba startujących zawodników ...., Klubów ...., Województw ....

Zawody strefowe (eliminacyjne) — a. w ilu strefach odbyto? ....

b. liczba startujących zawodników w strefach, eliminacjach ....

c. liczba klubów .... d. liczba województw ....

WYKAZ WYNIKÓW REKORDOWYCH

Nazwisko i Imię	Klub — miejscowość	Rekord*	Konkurencja	Wynik	Poprzedni rekord (wynik)

* Świata, Polski

OCENA ZAWODÓW DOKONANA PRZEZ KIEROWNIKA WYSZKOLENIA ZWIĄZKU; PODAĆ NA ODWROCIE WG PUNKTÓW:

a) ocena poziomu,
b) udział i przygotowanie czołowych zawodników (zespołów),
c) juniorzy z perspektywami osiągnięcia najwyższego poziomu,
d) wyniki uznane za niespodziewane (analiza przyczyn),
e) szkoleniowe aspekty sędziowania,
f) uwagi i propozycje dotyczące systemu zawodów i kalendarza imprez,
g) inne.

.... dn. .... 19..... r. ....

(DATA SPORZĄDZENIA) KIEROWNIK WYSZKOLENIA ZWIĄZKU (IMIĘ, NAZWISKO, PODPIS) SEKRETARZ GENERALNY (IMIĘ, NAZWISKO, PODPIS)

WZÓR 2

SZCZEGÓŁOWE WYNIKI

Określenie zawodów	Rok	Kategoria wieku	Dyscyplina

Konkurencja Liczba startujących	Lokaty 1—8	Nazwisko i Imię	Rok urodz.	Klasa sport.	Wynik	Klub — miejscowość	Województwo	Nie wypełniać	
								Lok.	numer
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE!

CIĄG DALSZY NA ODWROCIE

WZÓR 3

SZCZEGÓŁOWE WYNIKI

Określenie zawodów	Rok	Kategoria wieku	Dyscyplina

Lokata	Klub — miejscowość	Województwo	Liczba		Stosunek		Nie wypełniać	
			gier	zwycięstw	punktów		Lok.	numer
1	2	3	4	5	6	7	8	9

WPISAĆ: SETÓW, BRAMEK, KOSZY WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE!

WARUNKI PRENUMERATY

Opłata za roczną prenumeratę Dziennika Urzędowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Sportu wynosi 30,—. Prenumeratę przyjmują oddziały RSW „Prasa-Książka-Ruch" i urzędy pocztowe. Jednostki gospodarki uspołecznionej, instytucje, organizacje i wszelkiego rodzaju zakłady pracy zamawiają prenumeratę w miejscowych oddziałach RSW „Prasa-Książka-Ruch", w miejscowościach zaś, w których nie ma oddziałów — w urzędach pocztowych. Czytelnicy indywidualni opłacają prenumeratę wyłącznie w urzędach pocztowych i u doręczycieli. Przedpłaty na prenumeratę są przyjmowane w terminie do 25 listopada na rok następny.

Prenumeratę ze zleceniem wysyłki za granicę przyjmuje RSW „Prasa-Książka-Ruch", Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw, ul. Towarowa 28, 00-958 Warszawa, numer konta PKO 1531-71, w terminie obowiązującym dla prenumeraty krajowej.

Prenumerata zagraniczna jest droższa od krajowej dla zleceniodawców indywidualnych o 50%, a dla instytucji i zakładów pracy o 100%.

Sprzedaż archiwalnych numerów Dziennika, po uprzednim pisemnym zamówieniu prowadzi RSW „Prasa-Książka-Ruch", Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw, ul. Towarowa 28, 00-958 Warszawa.

Redakcja: Główny Komitet Kultury Fizycznej i Sportu — Gabinet Przewodniczącego, 00-851 Warszawa, ul. Litewska 2/4 — skrytka pocztowa 1024.

Zakłady Graficzne „Tamka", Warszawa. Zam. 13-1588/79. Nakład 6.000 egz. Indeks 35652